

**APPLICATION FORM FOR ADMISSION****MUKUL RANJYAM ENGLISH SCHOOL****D 57/32, SIDDHIGIRI BAUGH-SIGARA-VARANASI-U.P.
(A Senior Secondary School Affiliated to CBSE -New Delhi)**

Form No.

(For office use only)

Paste
Passport Size
Photo HereAdmission Sr. No. Entrance Report: Date of Application Session - Session wise Reg. No.

(Please fill in CAPITAL LETTERS & leave one box blank between two words)

1. Scholar's Full Name
2. Mother's Name
3. Occupation Mob. No:
4. Father's Name
5. Occupation Mob. No:
6. Permanent Address: H.No./Village
City/Post District:
State: Pin:
7. Local Address: H.No./Village
City/Post District:
State: Pin:
8. E-mail
9. Guardian's Name (if any)
10. Occupation
11. Sex of student Age on 1st April of the Admission year:
12. Category : a. General ☐ b. Other Backward Caste ☐ c. Scheduled caste ☐ d. Scheduled Tribes ☐
13. Admission in Class: Aadhar Number :
14. Date of the Birth of the Scholar: (a) in figures / /
(b) in words
15. Supporting document to verify the date of birth: (a) Transfer certificate ☐ (b) Birth Certificate ☐
Certificate Number: Issued Date / /
16. Previous Schools' Name with address:
17. Are you ex student of this school? a. Yes ☐ b. No ☐ if yes, session - Class:
18. Annual Income of parents Total children of the father: a. Son ☐ b. Daughter ☐

Note :

- Incomplete form will not be accepted.
- Do not use whitener for correction. Put initial after making any correction.
- Minimum 13 years age is required for admission in class IX on 1st April of the admission year.
- Only countersigned Transfer Certificate will be accepted If the previous school of the student is affiliated to other than Central Board of secondary Education- New Delhi./ केवल प्रतिहस्ताक्षरित स्थानान्तरण प्रमाण-पत्र स्वीकार किये जायेंगे यदि छात्र का पिछली स्कूल केन्द्रीय माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, नई-दिल्ली के अलावा अन्य से सम्बद्ध है।

19. Name of grand-father Occupation

20. Subjects for class-IX / X:

[1. English Language and Lit. 2. Sanskrit 3. Mathematics 4. Science 5. Social Science

* Additional / Optional / Vocational subject for class-IX / X:

21. Enclosures: [Please Tick (✓)]

I. Category Certificate ☐

II. Transfer Certificate (T.C.) ☐

III. Birth Certificate (B.C.) ☐

IV. Report Card of previous Class (R.C.) ☐

V. Character Certificate (C.C.) ☐

VI. Income Proof ☐

(Point 22 & 23 are for use of standard/class-XI only)

22. Subject/Stream detail

(Please (✓) tick)	Compulsory Subjects
STREAM	
<input type="checkbox"/> Biology	1. English Core (301) 2. Sanskrit Core(122) 3. Physics (042) 4. Chemistry (043) 5. Biology (044)
<input type="checkbox"/> Mathematics	1. English Core (301) 2. Sanskrit Core(122) 3. Physics (042) 4. Chemistry (043) 5. Mathematics (041)
<input type="checkbox"/> Commerce	1. English Core (301) 2. Sanskrit Core(122) 3. Economics (030) 4. Business Studies (054) 5. Accountancy (055)
<input type="checkbox"/> Humanities	1. English Core (301) 2. Sanskrit Core (322) 3. History (027) 4. Political Science (028) 5. Physical Education (048)
	Or Geography (029) Or Sociology (039)

23. Detail of Previous Class

Passing Year of Class-X CGP / % of Class-X Roll No. of Class-X
Board's Name (CBSE/ICSE/U.P./NIOS etc.) Exam's Name

Declarations by Student/Parents/Guardian

छात्र/छात्रा और अभिभावक द्वारा घोषणा

I hereby certify that all the information given above is correct. I understand that Sanskrit language is a compulsory subject. / मैं इसके द्वारा प्रमाणित करता हूँ कि उपरोक्त दी गई सभी जानकारी सही है। मैं समझता हूँ कि संस्कृत भाषा एक अनिवार्य विषय है।
I also declare herewith that the particulars filed by me on this form are correct and best in my knowledge as per records of previous school or authorised body. I will not request to the school to change the details of my ward (e.g. Name, Date of Birth, Father's Name & Mother's Name) in future. / मैं इसके साथ यह भी घोषणा करता हूँ कि इस प्रवेश फार्म पर मेरे द्वारा भरे गये ब्यौरे पिछले स्कूल या अधिकृत संस्था के अभिलेख के अनुसार सत्य और मेरे जानकारी में सर्वश्रेष्ठ हैं। मैं भविष्य में अपने प्रतिपाल्य के इन ब्यौरे में परिवर्तन हेतु स्कूल से अनुरोध नहीं करूँगा। (उदाहरण के लिए— बच्चे का नाम, उसकी जन्मतिथि, पिता और माता का नाम)

Signature of Student

Date

Signature of Mother

Date:

Signature of Father/ Guardian

Date:

FOR OFFICE USE ONLY

Scholar's Admission Sr. No.

Admit to the Class

Sec.

Date of Admission

Sign. of Principal

(

1. To issue admission form does not guarantee admission. / प्रवेश फार्म जारी करना प्रवेश की गारन्टी नहीं है।
2. Please attach original Transfer certificate, attested photocopy of birth certificate, photocopy of result/report card along with the admission form. / प्रवेश फार्म के साथ मूल स्थानान्तरण प्रमाण-पत्र, जन्म प्रमाण-पत्र की सत्यापित छायाप्रति, एवं रिजल्ट/रिपोर्ट कार्ड की छायाप्रति संलग्न करें।
3. Admission is completely dependent on the understanding between guardian and school. / प्रवेश अभिभावक और विद्यालय के बीच समझ पर पूर्णतया निर्भर है।
4. The fee, once paid, cannot be refunded or adjusted in any way. / शुल्क एक बार जमा हो जाने के बाद, किसी भी परिस्थिति में लौटाई नहीं जा सकती और न ही किसी तरह से समायोजित हो सकती है।
5. The section and stream will not change after the confirmation of admission. / प्रवेश की पुष्टि के बाद अनुभाग और संवर्ग परिवर्तित नहीं होंगे।
6. **Students will not be allowed to bring two or four wheeler or cycle on the school campus and will not keep it in a public place.** / छात्रों को स्कूल परिसर में दो या चार पहिया वाहन या साइकिल लाने की अनुमति नहीं दी जायेगी और वे इसे सार्वजनिक स्थान में भी नहीं रखेंगे।
7. Students/Guardian will not demand transport facility from the school administration. Their ward will come to school and will go home by public transport or responsibility of parents. / छात्र या अभिभावक स्कूल प्रशासन से परिवहन सुविधा की माँग नहीं करेंगे। उनके प्रतिपाल्य सार्वजनिक परिवहन या माता-पिता की जिम्मेदारी पर घर से स्कूल व स्कूल से घर जायेंगे।
8. 90% attendance will be compulsory for each student to continue in next academic session. / अगले सत्र में अध्ययन जारी रखने हेतु प्रत्येक विद्यार्थी को 90 प्रतिशत उपस्थिति अनिवार्य होगा।
9. School timing is fixed for students. It cannot be extended or reduced on demand of guardians in any season. / स्कूल की समय छात्रों के लिए निश्चित है। अभिभावक के माँग पर इसे किसी भी मौसम में घटाया या बढ़ाया नहीं जा सकता।
10. There is no provision for half-day leave in school. In such case, guardians are requested to not send their ward to school. / स्कूल में आधे दिन की छुट्टी के लिए कोई प्रावधान नहीं है। ऐसे मामले में, अभिभावक से अनुरोध है कि अपने बच्चे को स्कूल न भेजे।
11. "If teachers/parent quarterly meeting is not attended two times consequently by parent" school reserve the rights to take appropriate steps including expelling student and not providing any education services. / "यदि शिक्षक-अभिभावक त्रैमासिक बैठक में अभिभावक द्वारा दो बार भाग नहीं लिया जाता है" तो स्कूल छात्र को निष्कासित करने और कोई भी शिक्षा सेवाएं प्रदान नहीं करने सहित उचित कदम उठाने के अधिकार सुरक्षित रखता है।
12. Parent must specifically mention about child medical problems in details and what medical treatment is given with doctor's letter confirmation. / माता-पिता को बाल चिकित्सा समस्याओं से सम्बंधित विवरण को विशेष रूप से उल्लेख करना चाहिए और छात्र को क्या चिकित्सा उपचार दिया जाता है? इसकी पुष्टि के लिए डॉक्टर के रिपोर्ट को संलग्न करना आवश्यक होगा।
13. If any fee of school and CBSE is not paid on demand, School will not allow continuity of Teaching or sitting in the examination. / यदि स्कूल और सीबीएसई बोर्ड का कोई भी शुल्क का भुगतान अभिभावक समय से नहीं करता है तो स्कूल बच्चे को शिक्षण जारी रखने और परीक्षा में बैठने की अनुमति नहीं देगा।
14. Management of school will organise a quarterly meeting of class teachers with students' parents to update and give progress report/chart of their boys/girls in order to make them aware of the progress of study in order to take extra steps, care helping and moulding them.
School firmly believe that parents have a very vital role and responsibility to assist and giving them conducive facilities for higher education and be a good citizen of the country.
स्कूल प्रबंधन छात्रों के माता-पिता के साथ कक्षा शिक्षकों की त्रैमासिक बैठक का आयोजन करेगा जिसमें उनके बच्चों के नवीन प्रगति विवरण/चार्ट देगा जिससे कि अभिभावक अपने बच्चों के शैक्षणिक प्रगति के प्रति जागरूक हो सकें और वे अपने बच्चों के और अधिक विकास हेतु उचित देखभाल कर उनकी सहायता करने का प्रयास कर सकें।
स्कूल प्रबंधन तंत्र का ऐसा मानना है कि अभिभावक द्वारा उनके बच्चों को सहायक सुविधा प्रदान कर, शिक्षित एवं एक अच्छे नागरिक बनाने में उनका महत्वपूर्ण उत्तरदायित्व है।
15. **A student will at the school's discretion be immediately suspended for any serious undisciplined behaviour, for example:-** एक छात्र को स्कूल के विवेक पर तुरन्त, किसी भी गम्भीर अनुशासनहीन व्यवहार के लिए निलम्बित कर दिया जायेगा। उदाहरण के लिए—
 - (a) swearing at a teacher, another student, a neighbour of the school or another person in authority; / एक शिक्षक, अन्य विद्यार्थी, स्कूल के पड़ोसी या अन्य प्रशासनिक अधिकारियों से अपमानजनक व्यवहार करता है।
 - (b) being in possession of pan Masala, Gutkha, Cigarettes, Tobacco, alcohol, drugs, weapons etc; / पान मसाला, गुटखा, सिगरेट, तम्बाकू, शराब, ड्रग्स, हथियार या अन्य आपत्तिजनक चीज उसके पास मिलता है।
 - (c) electronic devices/Camera/black goggles/pointed Iron piece/Lead piece etc, bring on school premises; / इलेक्ट्रॉनिक डिवाइस, फोटो कैमरा, काला चश्मा, अन्य लोहे या शीशे की आपत्तिजनक वस्तु स्कूल परिसर में लाता है।
 - (d) damage to school property or property located on school premises. / स्कूल की सम्पत्ति या स्कूल में स्थित सम्पत्ति को नुकसान पहुँचाता है।

Declaration & Acceptance by the Parents/Guardian

अभिभावक द्वारा घोषणा और स्वीकृति

I,, guardian of who is seeking registration/admission in class, have read and understood all the rules (from paragraph 1 to 15) of the school and agree to abide. / मैं..... अभिभावक जो कक्षा में पंजीकरण/प्रवेश पाने के इच्छुक है, स्कूल के सभी नियमों (पैरा 1 से 15 तक) को पढ़ और समझ चुका हूँ तथा पालन करने पर सहमत हूँ।

I also undertake to ensure that all rules of internal discipline of the school as made and modified time to time by the management, will strictly be followed by me and my son/daughter/ward. If any indiscipline comes to the notice of the school management, they will have the right to cancel the registration /admission of my ward. / मैं यह भी सुनिश्चित करने का वचन देता हूँ कि स्कूल के आन्तरिक अनुशासन के सभी नियमों, जो समय-समय पर स्कूल प्रबंधन द्वारा बनाया या संशोधित किया जाता है, सख्ती से मेरे और मेरे बेटे, बेटी या प्रतिपाल्य के द्वारा पालन किये जायेंगे। यदि कोई भी अनुशासनहीनता स्कूल प्रबंधन को संज्ञान में आता है तो स्कूल प्रबंधन को मेरे प्रतिपाल्य का पंजीकरण या प्रवेश रद्द करने का अधिकार होगा।

Note: In case of any discrepancy in the English and Hindi version, English version will be taken as final. / यदि अंग्रेजी या हिन्दी विवरण में कोई विसंगति हो, तो अंग्रेजी विवरण अंतिम माना जायेगा।

Signature of Student

Date

Signature of Mother

Date:

Signature of Father/ Guardian

Date:

Name and signature of the person/witness who explained the rules of school in the presence of the guardian.

उस व्यक्ति/गवाह का नाम और हस्ताक्षर जिसने अभिभावक की उपस्थिति में स्कूल के नियमों को समझाया।

Signature of authorised person/witness: _____

Full Name : _____

Date : _____

NOTE:

Submit the downloaded admission application form with a demand draft (Issued by a nationalised bank) of Rs 200/- or with a cash receipt of Rs 200. डाउनलोड किए गए प्रवेश आवेदन पत्र को 200 रुपये के डिमांड ड्राफ्ट (राष्ट्रीयकृत बैंक द्वारा जारी) या 200 रुपये के नकद रसीद के साथ जमा करें।

* For class 9th and 11th, Fee to be paid through Demand Draft/Cash favouring "MUKULARANYAM ENGLISH SCHOOL" Payable at Varanasi. कक्षा 9 वीं और 11 वीं के लिए शुल्क का भुगतान डिमांड ड्राफ्ट या नकद माध्यम से "मुकुलारण्यम इंग्लिश स्कूल" के पक्ष में किया जाना चाहिए जो वाराणसी में देय हो।

* For class Nursery to 8th, Fee to be paid through Demand Draft/Cash favouring "MUKULARANYAM NIDHI" Payable at Varanasi. कक्षा नर्सरी से 8 वीं तक के लिए शुल्क का भुगतान डिमांड ड्राफ्ट या नकद माध्यम से "मुकुलारण्यम निधि" के पक्ष में किया जाना चाहिए जो वाराणसी में देय हो।